

(vyplní zákazník) Firma/jméno a adresa kupujícího: IČ: (a DIČ) Zpáteční adresa pro zaslání zboží: (Je-li shodná s výše uvedenou, nevyplňujte!)	Kontaktní osoba: Telefon/fax: Mobil: E-mail: Poznámky:
---	---

Zaslané zboží:

Datum nákupu:
(Datum vystavení faktury)

Číslo prodejního dokladu:

záruční oprava	pozáruční oprava
-----------------------	-------------------------

Dávám tímto souhlas s maximální částkou za opravu ve výši _____ Kč. Pokud by cena za opravu přesáhla uvedenou částku, kontaktujte mě prosím.

Podrobný popis závady: *

Návrh způsobu řešení:

*) Co nejpodrobněji specifikujte závadu, kdy se vyskytuje, v jakém zařízení a za jakých okolností se při používání vyskytuje. Podstatně tak ulehčíte i zkrátíte celý proces vyřízení.

1. Uvedením údajů jako je **datum nákupu** a **číslo prodejního dokladu** výrazně urychlíte proces vyřízení.
2. Při zaslání zboží je Kupující povinen zboží zabalit do vhodného obalu tak, aby nedošlo k jeho poškození nebo zničení.

Datum: _____ **Podpis kupujícího:** _____